



Retningslinjer for klassekasser

Fællesbestyrelsen opfordrer klasserne til at oprette en klassekasse under hensyntagen til følgende:

Formålet med klassekassen:

Supplement til ekskursioner/lejrskole:

- Fællesindkøb til klassen som fx bolde til brug i frikvarterer og fællesindkøb til
- klassearrangementer.
- Fællesbestyrelsen understreger i denne forbindelse, at skolen dækker alle
- udgifter, der er forudsætning for undervisningen.

Hvem beslutter?

- Forældrene i den enkelte klasse afgør, om de vil have en klassekasse.
- Klassekassen kan oprettes, selvom der er enkelte forældre, der ikke ønsker at
- bidrage. Til gengæld kan forældre heller ikke forpligtes til indbetaling, ej heller
- selvom der tidligere er foretaget indbetaling.
- Det er vigtigt for fællesbestyrelsen, at de enkelte forældres valg accepteres af
- øvrige forældre.



Hvem administrerer klassekassen?

- Klassen vælger en forælder til at administrere klassekassen.
- Er der ingen forældre, der vil stå for at administrere klassekassen, kan der
- ikke etableres en klassekasse i den pågældende klasse.

Hvilke forhold gælder omkring indbetaling?

- Indbetaling er frivillig.
- Indbetaling kan kun ske på opfordring, og der kan således ikke rykkes for
- indbetaling. Der kan dog sendes en påmindelse, som skal sendes til alle
- forældre.
- Administrator af klassekassen har tavshedspligt omkring det indbetalte.
- Administrator må dog, ved forespørgsel fra den enkelte forælder, oplyse, om
- det aftalte årlige beløb for forælderenes eget barn er indbetalt.
- Der må ikke foretages opgørelse over, hvem der har indbetalt.
- Fællesbestyrelsen henstiller til, at indbetaling sker enten via konto overførsel
- eller MobilePay. Der skal oprettes en specifik klassekasse konto til formålet.
- Kontakt de respektive banker for oplysninger om regler for oprettelse af
- klassekonto. Ved indbetaling via MobilePay skal der oprettes "MobilePay Box".
- Fællesbestyrelsen er bekendt med, det er forbundet med en omkostning at
- oprette en "MobilePay Box". Dette for at modvirke misbrug af pengene.



- Der kan undtagelsesvist anvendes kontanter.

Hvor meget skal der indbetales?

- Det er klassen, der i fællesskab afgør, hvor meget der skal indbetales pr. år.
- Fællesbestyrelsen lægger vægt på, at beløbet ikke bør overstige mere end 200
- kr. pr. år.
- Indtægter til klassekassen kan også opnås fra eksempelvis salg ved
- klassearrangementer eller løsning af opgaver for lokale virksomheder.

Hvem råder over brugen af klasseklassens indsamlede beløb?

- Det gør klassens lærere i samarbejde med forældrene.

Hvordan fordeles pengene?

- Alle elever i klassen har lige andel i klassekassens midler, uanset hvor meget
- der er indbetalt for det enkelte barn.

Er der mulighed for at få det indbetalte tilbagebetalt?

- Tilbagebetaling er ikke muligt uanset baggrund. Der er eksempelvis ikke
- mulighed for tilbagebetaling, hvis et barn ikke deltager i en lejrskole/
- ekskursion eller hvis et barn forlader klassen. Dette gælder uanset tidspunkt
- i skoleforløbet.



Hvis en elev indtræder i klassen:

- Elever, der indtræder i klassen efter klassekassens oprettelse, får automatisk
- andel i det opsparede beløb. Det kan ikke kræves, at der foretages
- efterbetaling.

Klassedeling:

- Pengene fordeles ligeligt i forhold til antal børn og følger med til den nye
- klasse.

Overskud i slutningen af 9. klasse:

- Anvendelse af et evt. overskud aftales på et fælles forældremøde i starten af 9.
- klasse.

Hvis en klasse vælger ikke at have en klassekasse, afholdes lejrskole/ekskursioner inden for det beløb, skolen afsætter til formålet